

REPUBLIKA



SLOVENIJA

SREDNJA ŠOLA ZA TRŽENJE IN DIZAJN MARIBOR
Mladinska ul. 14, Maribor

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA

5.P

letnik / oddelek

Šolsko leto 2025/2026

Poklicno - tehniško izobraževanje EKONOMSKI TEHNIK
(Vrsta in ime izobraževalnega programa)

EKONOMSKI TEHNIK / EKONOMSKA TEHNICA
(Naziv poklicne / strokovne izobrazbe)

M. P.

DARJA LESJAK

Razredničarka/Razrednik:

Podpis:

KAZALO VSEBINE

1	PRIPRAVA NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA	3
2	PODLAGE ZA IZDELAVO NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA	3
3	ELEMENTI NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA	4
3.1	Programske enote, ki se ocenjujejo, in ocenjevalci	4
3.2	Določitev minimalnih standardov znanja	5
3.3	Ocenjevanje programskih enot ter oblike in načini ocenjevanja znanja	5
3.4	Interesne dejavnosti (IND)	6
3.5	Timsko ocenjevanje	7
3.6	Praktično usposabljanje pri delodajalcu	7
3.7	Časovni raspored ocenjevanja znanja	7
4	OBVEŠČANJE	8
5	OPOMBE	8
6	PRILOGE	9
6.1	Minimalni standardi znanja –	9
6.2	ŠOLSKI KOLEDAR - šolsko leto 2025/2026	9
6.3	Časovni raspored pisnega ocenjevanja znanja	11
6.4	Programske enote, ki se ocenjujejo, in število ocen na ocenjevalno obdobje	11

1 PRIPRAVA NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA

Predlog Načrta ocenjevanja znanja (v nadaljevanju NOZ) je potrdil programski učiteljski zbor (v nadaljevanju PUZ) izobraževalnega programa EKONOMSKI TEHNIK PTI 2. letnika, na seji 23. 9. 2025.

2 PODLAGE ZA IZDELAVO NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA

Pri pripravi NOZ so bile upoštevane naslednje podlage:

- Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju, 3. odst. 71. člen (Ur.l. RS, št. 79/06 in 68/17)
- Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (Ur.l. RS, št. 30/2018)
- Pravilnik o šolski dokumentaciji (Ur. l. RS, št. 30/2018)
- Šolska pravila o ocenjevanju znanja v Srednji šoli za trženje in dizajn Maribor z dne 23. 9. 2025)
- Izobraževalni program objavljen na spletni strani šole: www.sstd.si, oz. www.mss.gov.si
- Katalogi znanja za splošnoizobraževalne predmete (<http://www.mss.gov.si>):
 - SLOVENŠČINA
 - MATEMATIKA
 - TUJI JEZIK I (ANG, NEM)
 - UMETNOST
 - ZGODOVINA
 - GEOGRAFIJA
 - PSIHOLOGIJA
 - KEMIJA
 - BIOLOGIJA
 - ŠPORTNA VZGOJA
 - TUJI JEZIK II (ANG, NEM)
- Katalogi znanja za strokovne module (<http://www.mss.gov.si> in www.cpi.si)
 - PROJEKTI IN POSLOVANJE PODJETJA
 - DELOVANJE GOSPODARSTVA IN EKONOMIKA POSLOVANJA
 - BANČNO POSLOVANJE /ZAVAROVALNE STORITVE / NEPOSREDNO TRŽENJE/POŠTNI PROMET
- Katalogi znanja za odprti kurikulum so bili sprejeti na seji sveta šole konec avgusta 2008 in junija 2010
 - MARKETINŠKO TRGOVANJE

Katalog znanja za predmet TRŽENJE NA SOCIALNIH OMREŽJIH je bil sprejet na seji sveta šole 30. 8. 2023

3 ELEMENTI NAČRTA OCENJEVANJA ZNANJA

3.1 Programske enote, ki se ocenjujejo, in ocenjevalci

Programske enote	Ocenjevalci programskih enot
SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI PREDMETI	
SLOVENŠČINA	Daniela Štumberger
MATEMATIKA	Peter Strelec
TUJI JEZIK I ANG	Mojca Primorac
TUJI JEZIK I NEM	/
ŠPORTNA VZGOJA	Vasja Kozelj/Barbara Lepej
STROKOVNI MODULI	
PROJEKTI IN POSLOVANJE PODJETJA	Babič Sara/Aleš Premzl
DELOVANJE GOSPODARSTVA IN EKONOMIKA POSLOVANJA	Darja Lesjak/Tanja Miličič
BANČNO POSLOVANJE	/
POŠTNI PROMET	/
ZAVAROVALNE STORITVE	/
NEPOSREDNO TRŽENJE	Taja Žvižaj
ODPRTI KURIKUL	
MARKETINŠKO TRGOVANJE	Aleš Premzl
TRŽENJE NA SOCIALNIH OMREŽJIH	Alenka Kolman Polanec
INTERESNE DEJAVNOSTI	

3.2 Določitev minimalnih standardov znanja

Minimalni standardi so objavljeni na spletni strani Srednje šole za trženje in dizajn Maribor

3.3 Ocenjevanje programskih enot ter oblike in načini ocenjevanja znanja

Programska enota	Zaokroženo vsebinsko področje		Način ocenjevanja				Oblika ocenjevanja	
			Ustno	Pisno	Izdelek	Praktične naloge	Individualno	Skupinsko
SLOVENŠČINA	A	Književnost 1	X				X	
	B	Samostojna interpretacija		X			X	
	C	Književnost 2	X				X	
	D	Neumetnostno besedilo		X			X	
MATEMATIKA	A	Kotne funkcije		X			X	
	B	Polinomi in racionalne funkcije		X			X	
	C	Zaporedja		X			X	
	D	Dif. račun, osnove logike in os. ver. Računa	X				X	
TUJI JEZIK I ANGLEŠČINA	A	Poklici		X			X	
	B	Govorni nastop	X				X	
	C	Načrti za življenje	X				X	
	D	Krajši pisni sestavek in vodeni spis		X			X	
TUJI JEZIK I NEMŠČINA	A	Na počitnice		X			X	
	B	Govorni nastop	X				X	
	C	Delo in poklic		X			X	
	D	Pisni sestavek		X			X	
	E	Naše okolje	X				X	
ŠPORTNA VZGOJA	A	Igre z žogo (KOŠ, NOG, ODB, ROK)dijaki Badminton dijakinje				x	X	
	B	Igre z žogo (KOŠ, NOG, ODB, ROK)				x	X	
PROJEKTI IN POSLOVANJE PODJETJA	A	Ustanovitev in registracija podjetja	X		X		X	
	B	Ravnanje s človeškimi viri	X		X		X	
	C	Poslovanje podjetja			X		X	
	D	Vodenje podjetja	X		X		X	
	E	Iskanje in izbira projektne ideje	X		X		X	
	F	Načrtovanje in izdelava projekta			X		X	
	G	Predstavitev projekta	X		X		X	
DELOVANJE GOSPODARSTVA IN EKONOMIKA POSLOVANJA	A	Ekonomski problem		X			X	X
	B	Rast in razvoj gospodarstva		X			X	
	C	Gospodarstvo Slovenije in EU	X		X		X	
	D	Statistična analiza in statistično raziskovanje			X		X	
	E	Izračuni stat. Kazalcev - relativna števila		X			X	
	F	Izračuni stat. kazalcev - frekvenčne porazdelitve, srednje vrednosti		X			X	

BANČNO POSLOVANJE	A	Bančništvo in zakonodaja						
	B	Varčevanje in kreditiranje						
	C	Zaledne službe						
POŠTNI PROMET	A	Poštno poslovanje						
	B	Trženje in kakovost poštnih storitev						
NEPOSREDNO TRŽENJE	A	Administrativno komunikacijska dela	X		X		X	
	B	Neposredno trženje in zadovoljstvo kupcev	X		X		X	
	C	Tržno-informacijski sistem			X		X	
MARKETINŠKO TRGOVANJE	A	Trženje in tržno komuniciranje	X				X	
	B	Komercialno poslovanje in skladiščenje	X				X	
TRŽENJE NA SOCIALNIH OMREŽJIH	A	Osnove tržnega komuniciranja	X				X	
	B	Trženje na socialnih omrežjih	X		X		X	

3.4 Interesne dejavnosti (IND)

Interesne dejavnosti so določene v skladu z izobraževalnim programom za šolsko leto 2025/2026 in sicer:

Program: EKONOMSKI TEHNIK (PTI)

LETNIK	OBVEZNI DEL ID	PROSTA IZBIRA ID	SKUPAJ UR IN TEDNOV ID
4. letnik	8 dni x 6 ur = 48 ur 48 ur	2 dni x 8 ur = 16 ur 16 ur	64 ur = 10 dni = 2 tedna
5. letnik	4 dni x 6 ur = 24 ur 24 ur	1 dni x 8 ur = 8 ur 8 ur	32 ur = 5 dni = 1 teden
	72 UR OBVEZNE	24 UR PROSTOIZBIRNE	SKUPAJ: 96 UR

PROGRAM: EKONOMSKI TEHNIK (PTI) – 5. letnik Razred: 5. p

DAN/MESEC IZVEDBE	DEJAVNOST	ORGANIZATOR	ŠTEVILO UR	OBVEZNA ali PROSTOIZBIRNA IND
16. 9. 2025	Zaključil bom šolanje	Ljubec	3	obvezna
November 2025	Športni dan	Lepej/Jesenko/Kozelj	5	obvezna
24. 12. 2025	Kulturni dan z ogledom proslave in filma v Mariboxu	Božič Kac/Rodošek/Rojs	5	obvezna
December 2025	Predbožična ekskurzija na Dunaj	Pleteršek Staklenac	7	obvezna
Januar/februar 2026	Kulturni dan (obisk SNG)	Štumberger	4	obvezna
13. 2. 2026	Informativni dan na fakultetah	Fakultete/visokošolski zavodi	8	prostoizbirna

3.5 Timsko ocenjevanje

Timsko ocenjujemo takrat, ko ugotavljata doseganje načrtanih ciljev dva ali več učiteljev.

Programska enota	Zaokroženo vsebinsko področje	Učitelj	Delež ocen
Pojem in poslovanje podjetja	Projektno delo PPP-PD	Sara Babič	50%
	Menedžment PPP-MEN	Aleš Premzl	50%
Delovanje gospodarstva in ekonomika poslovanja	Poslovno računovodstvo in stat. analiza pojavov - PRSt	Darja Lesjak	50%
	Razvoj in delovanje gospodarstva - RDGt	Tanja Miličič	50%

3.6 Praktično usposabljanje pri delodajalcu

Dijaki 5. letnika nimajo praktičnega usposabljanja z delom pri delodajalcu.

3.7 Časovni raspored ocenjevanja znanja

V šolskem koledarju 2025/2026 izvajamo pouk v dveh ocenjevalnih obdobjih skladno s Pravilnikom o šolskem koledarju v srednjih šolah.

a) Prvo ocenjevalno obdobje:

- od 1. 9. 2025 do 15. 1. 2026 (ocenjevalna konferenca bo 15. 1. 2026).

b) Drugo ocenjevalno obdobje:

- od 16. 1. 2026 do 21. 5. 2026 za zaključne letnike

(ocenjevalna konferenca bo 21. 5. 2026),

- od 16. 1. 2026 do 23. 6. 2026 za ostale letnike

(ocenjevalna konferenca bo 22. 6. 2026).

Datumi pisnega ocenjevanja znanja:

Časovni raspored pisnega ocenjevanja znanja v šolskem letu 2025/26 je razviden iz priloge 6.3.

Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (Ur.l. RS, št. 30/2018) določa, da se roki za pisno ocenjevanje znanja pri predmetu oziroma programski enoti določijo najpozneje štirinajst dni po začetku pouka.

4 OBVEŠČANJE

Dijake in starše se obvešča o uspehu na tedenskih in mesečnih govorilnih urah, ki so opredeljene v šolskem koledarju za šolsko leto 2025/26. (priloga)

Pri ocenjevanju znanja mora biti zagotovljena javnost ocenjevanja - 4. člen Šolskih pravil o ocenjevanju znanja v SŠTD Maribor. Zagotavlja se predvsem tako, da učitelj dijaka:

- ✓ seznani z obsegom učne snovi in s cilji oziroma kompetencami ter drugimi obveznostmi, ki naj bi jih dosegel,
- ✓ seznani z oblikami in načini ocenjevanja,
- ✓ seznani z roki za ocenjevanje,
- ✓ seznani z mejami za ocene in točkovno vrednostjo posameznih nalog ter vsebin (v nadaljnjem besedilu: točkovnik),
- ✓ seznani z dovoljenimi pripomočki,
- ✓ ocenjuje v oddelku oziroma skupini in
- ✓ obvešča o doseženih rezultatih pri ocenjevanju znanja.

20. člen Pravilnika o ocenjevanju znanja v srednjih šolah določa:

(1) Na koncu vsakega ocenjevalnega obdobja, razen zadnjega, izda šola dijakom v pisni obliki prepis ocen, ugotovitev in opravljenih obveznosti.

(2) Ko dijak uspešno izpolni vse obveznosti za posamezen letnik, določene z učnim načrtom oziroma katalogom znanj, se mu izda letno spričevalo.

(3) Dijaku, ki ni izpolnil vseh obveznosti iz prejšnjega odstavka, se na koncu pouka oziroma po opravljanju izpitov izda obvestilo o uspehu.

(4) Dijak dobi spričevalo, obvestilo o uspehu oziroma prepis ocen oziroma ugotovitev in opravljenih obveznosti v šoli.

(5) Dijaku, ki je prekinil izobraževanje, šola na njegovo zahtevo izda obvestilo o opravljenih obveznostih.

5 OPOMBE

Sprotno beleženje ugotovitev in evidentiranje problemov, do katerih prihaja pri realizaciji načrta.

6 PRILOGE

6.1 Minimalni standardi znanja –

Objavljeni so na spletni strani šole SŠTD

6.2 ŠOLSKI KOLEDAR - šolsko leto 2025/2026

1. 9. 2025, ponedeljek	začetek pouka
2. 9. 2025, torek	3. C – začetek PUD
9. 9. 2025, torek in 11. 9. 2025 četrtek	1. roditeljski sestanki in govorilne ure
16. 9. 2025, torek	1. sestanek sveta staršev
16. 9. 2025, torek	pedagoška konferenca
18. 9. 2025, četrtek	pedagoška konferenca
23. 9. 2025, torek	sestaneke Sveta šole
5. 10. 2025, nedelja	svetovni dan učiteljev
14. 10. 2025, torek	govorilne ure za starše (po seznamu oddelkov)
14. 10. 2025, torek	Pedagoška konferenca
13. 10. 2025, ponedeljek – 14. 10. 2025 torek	predmetni izpiti
27. 10. 2025, ponedeljek – 30. 10. 2025, četrtek	JESENSKE POČITNICE
11. 11. 2025, torek	pedagoška konferenca
11. 11. 2025, torek	govorilne ure za starše in dižake (po seznamu oddelkov)
20. 11. 2025 četrtek – 21. 11. 2025 petek	predmetni izpiti
9. 12. 2025, torek	pedagoška konferenca
9. 12. 2025, torek	govorilne ure za starše (po seznamu oddelkov)
24. 12. 2025, sredo	proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
29. 12. 2025, ponedeljek – 31. 12. 2025, sredo	NOVOLETNE POČITNICE
15. 1. 2026, četrtek	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
15. 1. 2026, četrtek	sestaneke dižake skupnosti
15. 1. 2026, četrtek	ocenjevalna konferenca
16. 1. 2026, petek	začnejo s PUD 3.D in 3.E
16. 1. 2026, petek	začnejo s poukom 3. C
20. 1. 2026, torek	roditeljski sestanek (po seznamu oddelkov)
20. 1. 2026, torek	Svet staršev
21. 1. 2026 in 22. 1. 2026	DAN ODPRTIH VRAT
13.2.2026, petek in 14.2.2026, sobota	INFORMATIVNI DAN
23.2.2026 –27.2.2026, ponedeljek-petek	ZIMSKE POČITNICE
2. 2. 2026, ponedeljek 27. 2. 2026, petek	ZIMSKI IZPITNI ROK
3. 2. 2026, torek – 5. 2. 2026, četrtek	izpiti (popravni, dopolnilni, predmetni)
2. 2. 2026, ponedeljek	začetek POM v zimskem izpitnem roku (slovenščina)
3. 2. 2026, torek	POM (pisni izpit – 2. predmet)
5.2.2026, četrtek	POM (pisni izpit - matematika, angleščina, nemščina)
6. 2. 2026, – 13. 2. 2026,	POM (ustni izpiti in 4. predmet)
6. 2. 2026, petek	proslava pred slovenskim kulturnim praznikom
8. 2. 2026, nedelja	PREŠERNOV DAN, slovenski kulturni praznik

9. 2. 2026, ponedeljek	ZI- slovenščina
10. 2. 2026, torek– 12. 2. 2026, četrtek	ZI: ustni izpiti
10. 2.2026, torek	govorilne ure za starše (po seznamu oddelkov)
10. 2. 2026, torek	pedagoška konferenca
6. 3. 2026, petek	seznanitev kandidatov z uspehom pri POM
10. 3. 2026, torek	pedagoška konferenca
10. 3. 2026, torek	govorilne ure za starše (po seznamu oddelkov)
6. 4. 2026, ponedeljek	velikonočni ponedeljek
9. 4. 2026, četrtek 10. 4. 2026, petek	izpiti (predmetni)
10. 4.2026, petek	DAN ŠOLE – pouka prost dan, strokovna ekskurzija/izobraževanje za učitelje
14. 4. 2026, torek	pedagoška konferenca
14. 4. 2026, torek	govorilne ure za starše (po seznamu oddelkov)
28. 4. 2026 – 30.4.2026, torek - četrtek	PRVOMAJSKE POČITNICE
12. 5. 2026, torek	govorilne ure za starše in dijake
21. 5. 2026, četrtek	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja in pouka za zaključne letnike
21. 5. 2026, četrtek	ocenjevalna konferenca za zaključne letnike
22. 5. 2026, petek	razdelitev spričeval za zaključne letnike
25.5.2026 – 28.5.2026, ponedeljek - četrtek	PRIPRAVA NA POM, ZI
25.5.2026 – 27.5. 2026, ponedeljek - sreda	IZPITNI ROK ZA IZBOLJŠEVANJE OCENE ZA ZAKLJUČNE LETNIKE, predmetni izpiti
29. 5. 2026, petek 1.6.2026, ponedeljek	popravni in dopolnilni izpiti za zaključne letnike poklicnega izobraževanja, predmetni izpiti, ZAČETEK SPLOŠNE IN POKLICNE MATURE – spomladanski izpitni rok
29. 5. 2026, petek	končajo PUD 3. D in 3. E
29. 5. 2026, petek	POM (pisni izpit - slovenščina)
30. 5. 2025, sobota	POM (pisni izpit - angleščina)
3.6. 2026, sreda	ocenjevalna konferenca za 3. D in 3. E in 3C (po popravni izpiti)
6. 6. 2025, sobota	POM (pisni izpit - matematika)
9. 6.2025, torek	POM (2. predmet)
5. 6. 2026, petek	ZI -slovenščina
10.6.2026, sreda	POM - Nemščina
2. 6. 2026, torek	govorilne ure za starše
8. 6. 2026, ponedeljek- 12. 6. 2026, petek	ZI ustni izpiti
19. 6. 2026, petek	sestanek dijaške skupnosti
22. 6. 2026, ponedeljek	ocenjevalna konferenca PUZ-ov za nižje letnike
23. 6. 2026, torek	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za ostale letnike
24. 6. 2026,sreda	zaključek pouka za ostale letnike in razdelitev spričeval ter proslava pred Dnevom državnosti
26. 6. 2026, petek - 31. 8. 2026, ponedeljek	POLETNE POČITNICE
29. 6. 2026, ponedeljek – 3. 7. 2026, petek	spomladanski izpitni rok popravni, dopolnilni, predmetni izpiti
3. 7. 2026, petek	konferenca po popravni, dopolnilni, predmetni izpiti
8. 7. 2026, sreda	seznanitev kandidatov z uspehom pri POM
17. 8. 2026, ponedeljek- 25. 8. 2026, torek	JESENSKI IZPITNI ROK popravni, dopolnilni, predmetni izpiti
24. 8. 2026, ponedeljek	ZI - slovenščina
24. 8. 2026, ponedeljek	začetek POM - slovenščina
25. 8. 2026, torek	ZI - ustni izpiti

28. 8. 2026, petek	
25. 8. 2026 – torek	POM matematika
26.8.2026 - torek	POM angleščina, nemščina
27. 8. 2026 - sredo	POM 2. predmet
20. 8. 2026, četrtek	otvoritvena konferenca za šolsko leto 2026/2027
27. 8. 2026, sredo	zaključna konferenca za šolsko leto 2025/2026
1. 9. 2026, torek	začetek pouka - šolsko leto 2026/2027
8. 9. 2026, torek	seznanitev kandidatov z uspehom pri POM

6.3 Časovni raspored pisnega ocenjevanja znanja

Priloga načrta ocenjevanja znanja →

6.4 Programske enote, ki se ocenjujejo, in število ocen na ocenjevalno obdobje

Objavljene na spletni strani šole skupaj z minimalnimi standardi

Razpored pisnih ocenjevanj znanja za oceno										
Mesec	September	Oktober	November	December	Januar	Februar	Marec	April	Maj	Junij
Predmet	Datum									
SLO			19.					13.		
MAT		24.	21.	19.			12.			
TJ1 ANG				11.				17.		
TJ1 NEM										
ŠVZ										
PPP										
GEP			26.			10., 12.		16.		
BAN										
NTR										
MTR										
IND										
TSO										

Izobraževalni program	EKONOMSKI TEHNIK (PTI)
Programska enota/predmet	SLOVENŠČINA
Letnik	5.
Učitelj	

Zaokroženo vsebinsko področje: KNJIŽEVNOST 1 (A)		
Predvideno število ur: 28		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte) - <u>individualna</u> - skupinska	– Dijaki berejo in interpretirajo izbrana besedila iz evropske književnosti 19. in 20. stol. – Razumejo njihovo sestavo in razmišljajo o njihovem pomenu za sodobnost. – Razvijajo estetsko zmožnost literarnega branja, ob govornih in pisnih dejavnostih tudi širšo sporazumevalno zmožnost, kulturno in medkulturno zmožnost, prek aktualizacije tudi zmožnost razumevanja družbenih pojavov.	Razumevanje literarnega besedila, opredelitev osrednje teme, razlaga pomembnih motivov, oznaka glavnih oseb, aktualizacija ideje, časovna umestitev in poznavanje osnovnih literarnih pojmov ter značilnosti literarnih obdobj.
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
- <u>ustno</u> - pisno - izdelek oz. storitev		

Izobraževalni program	EKONOMSKI TEHNIK (PTI)
Programska enota/predmet	SLOVENŠČINA
Letnik	5.
Učitelj	

Zaokroženo vsebinsko področje: SAMOSTOJNA INTERPRETACIJA (B)		
Predvideno število ur: 15		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	– Dijaki besedila oz. odlomke pisno interpretirajo: izražajo svoje doživljanje, razumevanje in vrednotenje. – S pisnimi dejavnostmi razvijajo širšo sporazumevalno zmožnost. – Ob branju in povezovanju z drugimi umetnostmi (film, slikarstvo, glasba...) razvijajo estetsko in kulturno zmožnost. – Odkrivajo vpliv družbenih in drugih okoliščin na žanrsko literaturo in s tem razvijajo zmožnost razumevanja in vrednotenja družbenih pojavov. – Spoznanja aktualizirajo, stališča izražajo ob primerih iz svojega ožjega in širšega okolja.	Povzemanje vsebine odlomka, razumevanje in vrednotenje besedila z aktualizacijo.
- <u>individualna</u> - skupinska		Razlaga temeljnih idejno-tematskih prvin, umestitev v literarno zvrst.
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
- ustno - <u>pisno</u> - izdelek oz. storitev		

Izobraževalni program	EKONOMSKI TEHNIK (PTI)
Programska enota/predmet	SLOVENŠČINA
Letnik	5.
Učitelj	

Zaokroženo vsebinsko področje: KNJIŽEVNOST 2 (C)		
Predvideno število ur: 28		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	– Dijaki spoznajo in vrednotijo pomen razsvetljenstva, romantike in realizma. – Ob branju in interpretaciji navezujejo motivno-tematske prvine literarnih besedil na družbeno-zgodovinske in kulturne okoliščine. – V aktualizaciji povezujejo z okoliščinami in vrednotami današnjega časa in tako razvijajo kulturno in medkulturno zmožnost oz. zmožnost razumevanja in vrednotenja družbenih pojavov. – Z branjem in poslušanjem razvijajo estetsko zmožnost. – Literarna besedila ustno interpretirajo: izražajo svoje doživljanje, razumevanje in vrednotenje. Z govornimi dejavnostmi razvijajo širšo sporazumevalno zmožnost.	Razumevanje literarnega besedila, opredelitev osrednje teme, razlaga pomembnih motivov, oznaka glavnih oseb, aktualizacija ideje, časovna umestitev in poznavanje osnovnih literarnih pojmov ter značilnosti literarnega obdobja.
- <u>individualna</u> - skupinska		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
- <u>ustno</u> - pisno - izdelek oz. storitev		

Izobraževalni program	EKONOMSKI TEHNIK (PTI)
Programska enota/predmet	SLOVENŠČINA
Letnik	5.
Učitelj	

Zaokroženo vsebinsko področje: NEUMETNOSTNO BESEDILO (D)		
Predvideno število ur: 65		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte) - <u>individualna</u> - skupinska	– Dijaki razčlenjujejo neumetnostno besedilo: prepoznajo posamezne besedne vrste, jih ustrezno pregibajo, jim določajo oblikovne lastnosti in jih ustrezno uporabljajo; prepoznajo zloženo poved in njene dele in jih poimenujejo, tvorijo in pretvarjajo povedi.	Prepoznavanje stavčnih členov in njihovih delov, prepoznavanje zložene povedi in poimenovanje njenih delov, tvorjenje in pretvarjanje povedi ter besednih zvez; pravopisno urejanje besedila (vstavljanje ločil); prepoznavanje tvorjenk in njihovih delov.
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		Razčlenjevanje neumetnostnega besedila po jezikovnih ravninah.
- ustno - <u>pisno</u> - izdelek oz. storitev		

Načrt ocenjevanja znanja – NOZ

****** Minimalni standardi znanja pri predmetu za merila in načine ocenjevanja znanja veljajo med šolskim letom in pri popravnih izpitih.

******* Vse načrtovane ocene sklopov morajo biti pozitivne za pozitivno zaključeno končno oceno.

PRILOGA

EKONOMSKI TEHNIK (PTI) – 5. LETNIK

Programske enote, ki se ocenjujejo in število ocen na ocenjevalno obdobje

Programske enote	Število ocen na ocenjevalno obdobje	
	1. ocenjevalno obdobje	2. ocenjevalno obdobje
SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI PREDMETI		
SLOVENŠČINA	2	2

Izobraževalni program	Ekonomski tehnik
Programska enota/predmet	MATEMATIKA
Letnik	5.
Učitelj	

Zaokroženo vsebinsko področje A: Kotne funkcije		
Predvideno število ur: <u>24</u>		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	- Dijak spozna enote za merjenje kotov - stopinje in radiane in njihovo pretvorbo. - Dijak definira kotni funkciji sinus in kosinus, pozna njune lastnosti : periodičnost, sodost in lihost. - Dijak izpelje adicijske izreke za sinus in kosinus, uporablja adicijske izreke v konkretnih nalogah. - Nauči se izraziti sinus in kosinus poljubnega kota s sinusom in kosinusom ostrega kota. - Dijak izračuna sinus in kosinus dvojnega in polovičnega kota. - Dijak nariše grafa funkcije $f(x) = \sin x$, $f(x) = \cos x$, spozna lastnosti grafa, poišče ničle, maksimume in minimume. - Dijak definira funkciji tangens in kotangens, spozna njune lastnosti ter povezavo s sinusom in kosinusom. - Dijak izpelje adicijski izrek za tangens in kotangens s pomočjo adicijskega izreka za sinus in kosinus. - Dijak nariše tangens in kotangens v enotski krožnici, nariše graf teh funkcij ter poišče ničle in pole. - Dijak zna izračunati kot med dvema premicama s pomočjo kotnih funkcij.	Dijak : - Definira kotni funkciji sinus in kosinus in pozna njune lastnosti : periodičnost, sodost in lihost. - Zna uporabljati adicijske izreke v konkretnih nalogah. - Zna izraziti sinus in kosinus poljubnega kota s sinusom in kosinusom ostrega kota - Zna izračunati sinus in kosinus dvojnega in polovičnega kota - Zna narisati grafa funkcije $f(x) = \sin x$, $f(x) = \cos x$. - Zna definirati funkciji tangens in kotangens. - Zna izračunati kot med dvema premicama s pomočjo kotnih funkcij. - ima urejen zvezek in piše domače naloge
- individualna		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
- <u>PISNO</u>		

Zaokroženo vsebinsko področje B: Polinomi in racionalne funkcije		
Predvideno število ur: <u>26</u>		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	- Dijak definira polinom ter ve kdaj sta dva polinoma enaka. - Dijak sešteva in množi polinome.	Dijak : - Zna definirati polinom in enakost polinomov. - Zna seštevati, množiti in deliti polinome.

Načrt ocenjevanja znanja – NOZ – velja za pouk in izpite

- individualna	- Dijak deli polinome, določi stopnjo kvocienta in stopnjo ostanka. - Dijak računa vrednost polinoma pri danem x, išče ničle polinoma ter upošteva njihovo stopnjo. - Dijak uporablja Hornerjev algoritem za računanje vrednosti polinoma pri danem x, deli dani polinom z linearnim polinomom. - Dijak določa število ničel. Ugotavlja ali so realne ali kompleksne. - Dijak nariše graf polinoma : poišče ničle, vrednost na y osi, ... - Dijak definira racionalno funkcijo, določi definicijsko območje in zalogo vrednosti. - Dijak določi ničle, pole, asimptote, vrednost na y osi in nariše graf v pravokotni koordinatni sistem. - Dijak ponovi reševanje racionalnih enačb in neenačb. lastnosti zaporedja -naraščanje, padanje, omejenost, graf,)	- Uporablja Hornerjev algoritem. - Zna določiti število ničel polinoma. - Zna narisati graf polinoma. - Zna določiti ničle, pole, asimptote, vrednost na y osi in nariše graf racionalne funkcije v pravokotni koordinatni sistem. - Zna reševati racionalne enačbe in neenačbe. - ima urejen zvezek in piše domače naloge
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
- <u>pisno</u>		

Zaokroženo vsebinsko področje C: Zaporedja		
Predvideno število ur: <u>22</u>		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	- Dijak definira zaporedje, napiše nekaj členov zaporedja ter zna zapisati splošni člen zaporedja. - Dijak pozna lastnosti zaporedij, ugotavlja ali je zaporedje naraščajoče ali padajoče, ali je omejeno ter zna poiskati spodnjo in zgornjo mejo zaporedja. - Dijak definira aritmetično zaporedje ter pozna njegove lastnosti. -Dijak rešuje naloge AZ. - Dijak definira geometrijsko zaporedje ter pozna njegove lastnosti. - Dijak rešuje naloge GZ. - Računajo vsoto n členov AZ ali GZ	Dijak : - Definira zaporedje. - Napiše nekaj členov zaporedja ter zna zapisati splošni člen zaporedja. - Zna narisati graf zaporedja - Pozna lastnosti zaporedij. - Definira aritmetično zaporedje ter pozna njegove lastnosti. - Definira geometrijsko zaporedje ter pozna njegove lastnosti. - Zna izračunati vsoto n členov AZ ali GZ. - ima urejen zvezek in piše domače naloge
- individualna		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
- <u>pisno</u>		

Zaokroženo vsebinsko področje D: Diferencialni račun in osnove verjetnostnega računa		
Predvideno število ur: <u>29</u>		
	cilji	minimalni standardi znanja

Načrt ocenjevanja znanja – NOZ – velja za pouk in izpite

Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	- Dijak določi točke nezveznosti iz grafa funkcij. - Dijak definira limito in uporablja to definicijo pri danih nalogah. - Dijak definira odvod in njegov geometrijski pomen. - Dijak uporablja pravila za odvajanje. - Dijak nariše graf funkcije s pomočjo stacionarnih točk. - Dijak uporabi osnovni zakon kombinatorike in ponazarja z drevesnim diagramom. - Dijak prepozna permutacije in variacije ter kombinacije brez ponavljanja.	Dijak : - Pozna definicijo odvoda in uporablja pravila za odvajanje ob enostavnih nalogah. - Definira osnovni zakon kombinatorike in ga ponazori z diagramom. - Prepozna permutacije, variacije in kombinacije. - ima urejen zvezek in piše domače naloge
- individualna		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
- <u>ustno</u>		

Načrt ocenjevanja znanja - NOZ

Izobraževalni program	ekonomski tehnik PTI
Programska enota/predmet	prvi tuji jezik - angleščina
Letnik	5.
Učitelj	Aktiv tujih jezikov

Zaokroženo vsebinsko področje A: Poklici Predvideno število ur: 50		
	cilji	minimalni standardi znanja*
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	Dijak(inja) ... - zna razlikovati različno uporabo LIKE - zna razlikovati in tvoriti stavke z glagolnikom in nedoločnikom - zna se pogovarjati o mestih, ljudeh in hrani - zna opisati prostor - obvlada bralno in slušno razumevanje - zna prepoznati in opisati različne znake in obvestila	- Besedišče je zelo skromno, saj uporablja in pravilno zapiše le eno ali dve novi besedi iz lekcije. - Le redko pravilno tvori vprašalnice. - S težavo razlikuje in tvori stavke z nedoločnikom ali glagolnikom. - Pozna le enega ali dva znaka ali obvestili. - Zapisano je le delno razumljivo.
<u>individualna</u> -skupinska		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
-ustno <u>-pisno</u>	Dijak(inja) ... - zna se pogovarjati o poklicih in različnih službah - zna uporabljati present perfect simple v tvorni in trpni obliki - pozna pomensko razliko med present perfectom in past simplom - pozna pomensko razliko med for in since in drugimi prislovi - obvlada bralno in slušno razumevanje - pozna sestavljene glagole - zna sodelovati v telefonskem pogovoru in pozna vljudnostne fraze - ponovi in utrdi usvojeno znanje in ciljno preveri znanje s predtestom	-Sporočilni namen je le delno dosežen, saj je zapisano zaradi pogostih jezikovnih in pravopisnih napak težko razumljivo. - Le redko tvori pravilne strukture v present perfect. - S težavo razlikuje med časoma present perfect in past simplom. - Izraza for in since pogosto zamenjuje, ne loči ostalih prislovov. - Pozna le enega ali dva sestavljena glagola. Pri pisnem izdelku mora zbrati vsaj 50% vseh možnih točk.
Število ocen: 1		

Zaokroženo vsebinsko področje B: Govorni nastop		
Predvideno število ur: 14		
	cilji	minimalni standardi znanja*
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte) <u>individualna</u> -skupinska	Dijak(inja) ... - zna prosto govoriti na določeno temo min.5 minut - zna jasno in prepričljivo izraziti svoje misli oz. sporočilo in ga primerno razviti in utemeljiti -zna uporabljati različne jezikovne strukture -zna uporabiti raznoliko besedišče -zna pravilno in tekoče izgovarjati -spozna pravila in priporočila za oblikovanje govornih vaj (dolžina, način predstavitve, citiranje virov, komuniciranje s poslušalci itd.), -samostojno ali ob pomoči učitelja poišče gradivo, potrebno za predstavitev teme, pravilno citira sekundarne vire, samostojno zapiše kratek povzetek govorne vaje, samostojno predstavi govorno vajo pred sošolci.	BESEDIŠČE IN POZNAVANJE TEMATIKE: Dijakovo besedišče in poznavanje izbrane teme sta skromna, dijak pozna nekaj besed, ki pa zadostujejo le za omejen pogovor - besedišče je zelo ozko in pogoste so napačne rabe. Sporočilo je fragmentirano in na najosnovnejši ravni KOMUNIKACIJA: Je možna le v omejenem obsegu, razumevanje je oteženo, dijak za odzivanje potrebuje veliko časa, pri pogovoru nastajajo zastoji. JEZIKOVNA PRAVILNOST: Dijak dela pogoste oblikoslovno-skladenjske napake; napak je toliko, da je komunikacija otežena, vendar še mogoča. IZGOVORJAVA: Je nejasna, deloma nepravilna, pojavlja se več napak pri intonaciji. Povedano je le delno razumljivo.
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte) <u>-ustno</u> -pisno		
Število ocen: 1		

Zaokroženo vsebinsko področje C: Načrti za življenje		
Predvideno število ur: 50		
	cilji	minimalni standardi znanja*
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	Dijak(inja) ...	- Komunikacija je možna le v omejenem obsegu in poteka samo ob vzpodbudi. Sporočilni namen je le delno dosežen, saj je povedano zaradi pogostih jezikovnih napak težko razumljivo. Odzivanje je počasno in pogosto neustrezno.
<u>individualna</u> -skupinska	- zna uporabljati pogojne stavke tipa 1 in 2 - pozna razliko med pogojnimi stavki tipa 1 in 2 - zna uporabljati časovne odvisnike - zna se pogovarjati na temo denar - zna opisati in povedati, kaj bi naredili z glavnim dobitkom na loteriji - zna razlikovati različne pridevnike - pozna različne načine izražanja predlogov uri bralno in slušno razumevanje	- Besedišče je zelo skromno, saj uporablja in razume le eno ali dve novi besedi iz lekcije. - Le redko pravilno tvori in uporablja 1. in 2. pogojnik, časovne odvisnike - S težavo razlikuje med 1. in 2. pogojnikom - Svojega mnenja ne more samostojno izraziti, stavčna tvorba je težko razumljiva, med povedmi ni koherence.
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		- Bere z veliko težavo. Izgovorjava je večinoma nejasna in nepravilna. Povedano je le delno razumljivo.
-ustno -pisno	- zna uporabljati modalne glagole v sedanjiku in pretekliku - pozna razliko med modalnimi glagoli - zna opisati svojo družino - zna se pogovarjati o družinskih odnosih - uri bralne in slušne sposobnosti, - zna opisati osebo po značaju - pozna pridevnike za opisovanje značaja	- Le redko tvori pravilne strukture z modalnimi glagoli. - Pozna le eno ali dve frazi z glagoli take, get, do in make iz lekcije. - Opis tvori le ob spodbudi in producira memorirane povedi. - Svojega mnenja ne more samostojno izraziti, stavčna tvorba je težko razumljiva, med povedmi ni koherence.
Število ocen: 1		

Zaokroženo vsebinsko področje D: Krajši pisni sestavek in vodeni spis. Predvideno število ur: 22		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte) - <u>individualna</u> - skupinska	Dijak(inja) ... - zna uporabljati ustrezne strategije za oblikovanje pisnega izdelka - zna organizirati informacije v zapisanem besedilu - zna tvoriti in povezovati stavke, odstavke in sporočila - zna razlikovati med pisno in govorno angleščino - zna razlikovati med uradnimi in neuradnimi besedili - zna pravilno zapisovati besede in uporabljati ločila - ponovi in utrdi usvojeno znanje in ciljno preveri znanje s predtestom.	VSEBINA: Sporočilo je nepopolno, nobena iztočnica ni dovolj utemeljena, namen sporočila ni v celoti dosežen - sestavek je komaj razumljiv, ima samo en argument/protiargument. Sporočilni namen je nejasen. ZGRADBA: Sestavek je le deloma smiselno členjen. Med povedmi ni vedno logične povezave. JEZIKOVNA PRAVILNOST: V sestavku je veliko oblikoslovno-skladenjskih in pravopisnih napak. Besedišče je zelo skromno in/ali raba izrazov je neustrezna. Precej povedi je nerazumljivih in/ali ponavljajo se iste besede oziroma deli povedi. Večina povedi je jezikovno napačnih. Pri pisnem izdelku mora zbrati vsaj 50% vseh možnih točk.
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte) - ustno - <u>pisno</u>		
Število ocen: 1		

OPOMBE:

V primeru izjemnega doprinosa k predmetu lahko dijak pridobi dodatno oceno v kateremkoli sklopu.

Izobraževalni program	EKONOMSKI TEHNIK - PTI
Programska enota/predmet	NEMŠČINA – PRVI TUJI JEZIK
Letnik	5.

Zaokroženo vsebinsko področje A: NA POČITNICE

Predvideno število ur: 33

	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	DIJAK: - spozna obseg učne snovi, standarde znanja in cilje; načine, oblike in kriterije ocenjevanja znanja. - našteva in prepozna ter primerja prevozna sredstva ter možnosti nočitev - Predstavi najpogostejše počitniške cilje mladih... - zna naštetih in primerjati pogostejše počitniške destinacije - pripoveduje o načrtovanju potovanja - razume in zna odigrati pogovor za rezervacijo sobe oz. potovanja - Pripoveduje o preživetih počitnicah oz. namišljenih sanjskih počitnicah - Opiše preživljanje prostega časa na dopustu - pozna in uporablja sklanjatev samostalnika in pridevnika za določnim oz. nedoločnim členom - pozna in uporablja vzročne, časovne, načinovne in druge pogoste veznike ter odvisnike - uporablja odvisne stavke z relativnimi zaimki - pravilno rabiti osnovne vrste odvisnikov - ponovi, utrdi in preveri naučeno snov	- Besedišče je skromno, dijak pozna najosnovnejši del besedišča o temi <i>zdravo dopust in počitnice</i>. Ima težave z rabo naučenega besedišča, le-tega le prepozna/ in /ali našteva. Prednosti in slabosti našteva le kot iztočnice, povedi pa ne oblikuje. Dijak: - zna poimenovati in primerjati prevozna sredstva - zna poimenovati in primerjati možnosti nastanitve med počitnicami - razume in zna odigrati kratek pogovor z receptorjem za rezervacijo sobe oz. dopusta - z nekaj povedmi predstavi svoje počitnice v preteklosti ali namišljene počitnice - pozna in uporablja osnovne / najpogostejše veznike in tvori podredja - pozna in uporablja relativne zaimke, pri rabi ima težavo z določanjem sklonov - Pozna oblike sklanjatve pridevnika in samostalnika, pri rabi je občasno napačen sklon ali napačno določen spol - Dijak pri uporabi členov in sklanjatve dela pogoste oblikoslovno skladenjske napake. - Dijak pri uporabi <i>odvisnih stavkov, nedoločniškega dopolnilna + zu in ostalih odvisnih stavkov</i> dela pogoste oblikoslovno skladenjske napake in le redko tvori pravilne strukture. - Dijak pri tvorbi <i>odvisnikov</i> pogosto zamenjuje vrstni red v povedi in/ali ne pozna veznikov - Sporočilni namen je le delno dosežen, saj je zapisano zaradi pogostih jezikovnih in pravopisnih napak težko razumljivo. Kadar gre za receptivno dejavnost (branje), dijak le s težavo razume sporočilo besedila, težave se pojavljajo predvsem pri globalnem in natančnem branju.
<u>- individualna</u>		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
<u>- pisno (število ocen:1)</u>		

Zaokroženo vsebinsko področje B: GOVORNI NASTOP

Predvideno število ur: 6

	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	- spoznati pravila in priporočila za oblikovanje govornih vaj (dolžina, način predstavitve, citiranje virov, komuniciranje s poslušalci itd.), - samostojno ali ob pomoči učitelja poiskati gradivo, potrebno za predstavitev teme, - pravilno citirati sekundarne vire, - samostojno zbrati in zapisati kratek povzetek govorne vaje in navesti osnovno besedišče, - samostojno ali v paru predstaviti govorno vajo pred sošolci. - Pripraviti kratek povzetek predstavljenega.	- Dijakovo besedišče in poznavanje izbrane teme sta skromna, dijak pozna nekaj besed, ki pa zadostujejo le za omejen pogovor. - Komunikacija je možna le v omejenem obsegu, razumevanje je oteženo, dijak za odzivanje potrebuje veliko časa, pri pogovoru nastajajo zastoji. - Dijak dela pogoste oblikoslovno-skladenjske napake; napak je toliko, da je komunikacija otežena, vendar še mogoča. - Izgovorjava je nejasna, deloma nepravilna, pojavlja se več napak pri intonaciji. Povedano je le delno razumljivo. Dijak za predstavitev ni izdelal povzetka, na
<u>- individualna</u>		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		

Načrt ocenjevanja znanja - NOZ

- <u>ustno</u> (število ocen:1)	predstavitve je pomanjkljiva, tema vsebinsko ni zaobsežena.
---------------------------------	---

Zaokroženo vsebinsko področje C: DELO IN POKLIC		
Predvideno število ur: 35		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	DIJAK: - zna naštet in opisati pogostejše poklice - zna izraziti želje v zvezi s poklicem - zna pripovedovati o pogojih za opravljanje določenega poklica - zna pripovedovati načinov iskanja poklica - zna napisati krajše besedilo o težavah pri iskanju poklica, o brezposelnosti - načrtuje svojo poklicno prihodnost - pravilno rabi oblike pogojnika in pripoveduje o željah oz. pravilno rabi vljudnostne fraze s pomočjo pogojnih oblik - razume in pravilno rabi odvisne veznike ter tvori odvisnike - zna uporabljati relativne zaimke in tvoriti odvisnike - zna uporabljati nekaj samostalnikov sklanjatve N v vseh sklonih	- Besedišče je skromno, dijak pozna najosnovnejši del besedišča o temah <i>Poklici, izbira poklica...</i> - Dijak: ima težave z rabo naučenega besedišča v povedih, le-tega le prepozna in /ali našteva. - pozna nekaj pogostejših poklicev - zna na kratko opisati pogoje za posamezne poklice - zna pripovedovati z nekaj povedmi o lastni izbiri poklica in izraziti želje za poklicno prihodnost - zna napisati krajše besedilo o brezposelnosti, težavah pri izbiri poklica - zna izraziti osnovne želje in pogojnikom - zna uporabljati nekaj vljudnostnih fraz v pogojniku - zna uporabljati osnovne - pogoste odvisnike ter relativne zaimke, tvorba odvisnikov in raba N-sklanjatve sta pomanjkljivi oz. s pogostejšimi jezikovnimi napakami - Sporočilni namen je le delno dosežen, saj so dijakovi predlogi in komentarji zaradi pogostih jezikovnih napak težko razumljivi. - Kadar gre za receptivno dejavnost (branje), dijak le s težavo razume sporočilo besedila, težave se pojavljajo predvsem pri globalnem in natančnem branju.
- <u>individualna</u>		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
- <u>pisno</u> (število ocen:1)		

Zaokroženo vsebinsko področje D: KRAJŠI PISNI SESTAVEK		
Predvideno število ur: 24		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	DIJAK: - spozna priporočila in pravila za pisanje navedenih besedilnih zvrsti - vedno oblikuje korake za pisanje - se nauči oblikovati koncept za pisanje sestavka - tvori besedilo z znano tematiko s pomočjo slovarja z zahtevano zgradbo in jasnim sporočilom - ponovi, utrdi in preveri naučeno snov	Kriteriji in načini ocenjevanje v skladu s predmetnim izpitnim katalogom za POM: VSEBINA: Sestavek je komaj razumljiv, ima samo en argument/protiargument. Sporočilni namen je deloma nejasen. ZGRADBA: Sestavek je le deloma smiselno členjen. Med povedmi ni vedno logične povezave. JEZIKOVNA PRAVILNOST: V sestavku je veliko oblikoslovno-skladenjskih in pravopisnih napak. Besedišče je zelo skromno in/ali raba izrazov je neustrezna. Precej povedi je nerazumljivih in/ali ponavljajo se iste besede oziroma deli povedi. Večina povedi je jezikovno napačnih. Sestavek je kljub pomanjkljivostim še razumljiv.
- <u>individualna</u>		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
- <u>pisno</u> (število ocen:1)		

Zaokroženo vsebinsko področje E: NAŠE OKOLJE		
Predvideno število ur: 35		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja:	DIJAK: pripoveduje o alternativnih virih energije, o onesnaževanju okolja in ukrepih proti le temu	- Besedišče je skromno, dijak pozna najosnovnejši del besedišča o temah <i>Narava in okolje...</i> - Dijak ima težave z rabo naučenega besedišča, le-tega le prepozna in /ali našteva. Pri reagiranju v

Načrt ocenjevanja znanja - NOZ

(podčrtajte)	- pripoveduje o skrbi za okolje (ekoloških ukrepih) - pozna besedišče o vremenu in vremenskih pojavih	danih situacijah pogosto uporablja le besedišče, dano v iztočnicah. Dijak zna pripovedovati z osnovnim besediščem o alternativnih virih energije, o onesnaževanju okolja in ukrepih proti le temu, ter o skrbi za okolje (ekoloških ukrepih)
<u>- individualna</u>	- sodeluje v pogovoru o vremenu - sodeluje v pogovoru o različnih bivanjskih pogojih	Dijak pozna besedišče o vremenskih pojavih in vremenu in sodeluje v pogovoru o vremenu, onesnaževanju okolja
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	- Pripoveduje o dogodkih v prihodnosti, preteklosti in pri tem pravilno rabi oblike glagola - pozna oblike glagolov v enostavnem in sestavljenem pretekliku - pravilno rabi oblike preteklika in prihodnjika	- Pri opisu slik le našteje, kar vidi, ne zna pa domnevati oz. uvideti in ubesediti dane situacije. - Predstavitev teme je skopa, z nekaj osnovnimi jez. sredstvi
<u>- ustno (število ocen:1)</u>	- opiše dano poljubno fotografijo - globalno razume besedilo in pripoveduje o vsebini - pripoveduje o temi, predstavi svoje mnenje o določeni temi - ustrezno reagira v danih situacijah. - uriti bralno razumevanje - pripoveduje z rabo ustreznega časa - ponovi, utrditi in preveri predelano snov, znanje - pravilno rešiti zahtevane naloge v poli za POM / na ustnem delu POM	- Dijakov sporočilni namen je le delno dosežen, saj je povedano zaradi pogostih jezikovnih napak težko razumljivo. - Izgovorjava je nejasna, deloma nepravilna, pojavlja se več jezikovnih napak. Povedano je le delno razumljivo. Dijak se odziva le na sogovornikove oz. učiteljeve spodbude, za odzivanje potrebuje več časa.

OPOMBA: Dijak lahko pridobi v dogovoru z učiteljem dodatno oceno v kateremkoli sklopu za govorni nastop / pisni sestavek ali izjemen doprinos k predmetu

Izobraževalni program	EKONOMSKI TEHNIK
Programska enota/predmet	ŠPORTNA VZGOJA
Letnik	5.
Učitelj	

Zaokroženo vsebinsko področje B: Igre z žogo ODBOJKA (dekleta)		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	- Koordinirano izvajanje gibanj (pravilnost izvedbe, usklajenost gibanja rok in nog). - Natančnost izvedbe - Spoznajo pomen sodelovanja v igralnih situacijah. - Oblikujejo in razvijajo odnos do medsebojne pomoči in sodelovanja v igralnih situacijah, odnos do soigralcev tekmecev in sodnika. - Razvijajo samozavest, borbenost in vztrajnost. - Dijaki obvladajo osnovne tehnične prvine in taktične kombinacije do stopnje, ki omogoča njihovo povezovanje v dinamičnih igralnih situacijah. Uporabljajo osnovna pravila igre in poznajo sodniške znake.	Dijak v igri povezuje tehnične elemente s številnimi večjimi napakami in jih delno uporablja v taktičnih rešitvah. Pri zaključevanju igralnih situacij je manj uspešen.
individualno		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
ustno: demonstracija in vrednotenje odgovorov na zastavljena vprašanja		

Zaokroženo vsebinsko področje A: BADMINTON (dekleta)		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	- Koordinirano izvajanje gibanj (pravilnost izvedbe, usklajenost gibanja) - Razvoj orientacije v prostoru in situacijsko mišljenje. - Oblikujejo odnos do tekmecev in sodnika. - Športno prenašat poraz. - Spoznati možnost rekreativnega ukvarjanja z badmintonom. - Dijaki obvladajo tehnične prvine do stopnje, ki omogoča preprosto igro dvojic. - Poznajo osnovna pravila igre.	Dijak izvede tehnične elemente s številnimi večjimi napakami in jih v igri ne uporablja. Pri zaključevanju igralnih situacij ni uspešen
individualno		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
ustno: demonstracija in vrednotenje odgovorov na zastavljena vprašanja		

Zaokroženo vsebinsko področje A in B: Igre z žogo (KOŠ, NOG, ODB, ROK) (fantje)		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja:	- Razvijanje nekaterih koordinacijskih sposobnosti (hitrost izvajanja kompleksnih gibalnih nalog, sposobnost hitrega preoblikovanja gibalnih programov, koordinacija rok in timing).. - Orientacija v prostoru. - Spoznajo izraze in pojme, ki so povezani s igro. - Spoznajo najpomembnejše sodniške znake. - Oblikujejo in razvijejo samozavest, borbenost in vztrajnost. - Dijaki obvladajo tehnične prvine in taktične kombinacije do stopnje, ki omogoča njihovo povezovanje v igralnih situacijah. Uporabljajo osnovna pravila igre in poznajo sodniške znake.	Dijak v igri povezuje tehnične elemente s številnimi večjimi napakami in jih delno uporablja v taktičnih rešitvah. Pri zaključevanju igralnih situacij je manj uspešen.
individualno		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja:		
ustno: demonstracija in vrednotenje odgovorov na zastavljena vprašanja		

Pogoj za pristop k ocenjevanju v 2. poll. je opravljen tek na 1600m dijakinje in 2400m dijaki. Minimalni standardi znanja, merila in načini ocenjevanja znanja veljajo med šolskim letom in pri popravnih izpitih.

Izobraževalni program	EKONOMSKI TEHNIK PTI
Programska enota/predmet	PROJEKTI IN POSLOVANJE PODJETJA - MANAGEMENT
Letnik	5
Učitelj	

Zaokroženo vsebinsko področje USTANOVITEV IN REGISTRACIJA PODJETJA _____:		
Predvideno število ur: <u>28</u>		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	oblikuje ustanovitveni akt, poišče razlike med oblikami gospodarskih družb, ugotovi prednosti in slabosti družb in izbere najustreznejšo pripravi predloge za firmo, oblikuje firmo družbe in upošteva načela, pripravi dokumente za vpis družbe v sodni register uporabi ustrezno zakonodajo izbere ustrezno organizacijsko strukturo	izbere dejavnost podjetja izbere ustrezno ime podjetja izpolni potrebne obrazce za ustanovitev podjetja izbere logotip in slogan oblikuje glavo in nogo učnega podjetja
- individualna - skupinska		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
- ustno - pisno - <u>izdelek oz. storitev</u>		

Zaokroženo vsebinsko področje RAVNANJE S ČLOVEŠKIMI VIRI _____:		
Predvideno število ur: <u>16</u>		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	izdelava načrt potreb po kadrih, objavi razpis, opravi razgovor s kandidati in testiranje, napiše zapisnik o opravljenem razgovoru s kandidatom in testiranju izdelava analizo in oceno primernosti kandidata načini ravnanja s človeškimi viri sestava organigrama in opisa del in nalog izdelava postopka za sklenitev in prenehanje delovnega razmerja	sestavi in oblikuje razpis za delovno mesto sestavi in oblikuje prijavo na delovno mesto in življenjepis opravi razgovor za sprejem na delovno mesto
- individualna - skupinska		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
- ustno - pisno - <u>izdelek oz. storitev</u>		

Zaokroženo vsebinsko področje POSLOVANJE PODJETJA_____:		
Predvideno število ur: 72		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	pri opravljanju dela na svojem delovnem mestu sodeluje z drugimi zaposlenimi v drugih oddelkih,	sprejema in evidentira prejeto in poslano pošto razdeli pošto ostalim delavcem in jo primerno shrani vodi različne evidence
- individualna - skupinska	opravi telefonske razgovore, vodi in sodeluje pri sestanku in napiše zapisnik, vpiše prispelo in oddano pošto, razporedi prispelo pošto po oddelkih, napiše poslovno pismo sestavi povpraševanje sestavi ponudbo, naročilnico in potrditev naročila, sestavi račun, obračuna davek, rabat ter vpiše popust, preklic naročila in potrditev naročila sestavi reklamacijo sestavi opomin	sprejema stranke in telefonske klice kopira gradivo pošilja gradivo po faksu izdela poročilo o prodaji in nabavi izdela račun in dobavnico izdela online izračun plače knjiži izdane račune
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
- ustno - pisno - izdelek oz. storitev	sestavi bilanco stanja in uspeha knjiži poslovne dogodke sestavi letno poročilo vodi postopek obračunavanja plač izdela bilanco stanja in uspeha oblikuje opomin za neplačan račun knjiži izdane račune odpre trr račun za delavce izpolni blagajniški prejemek	

Zaokroženo vsebinsko področje VODENJA PODJETJA_____:		
Predvideno število ur: 20		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	opredeli pristojnosti vodij oddelkov, opravi delitev delovnih nalog po opravilih in predmetih, izdela opis delovnih mest, opredeli naloge in odgovornosti opredeli komu nosilci dajejo navodila in od koga jih sprejemajo, opiše neformalno organizacijsko strukturo,	Izdela proces dolgoročnega in kratkoročnega planiranja in preveri realnost s situacijo na trgu
- individualna - skupinska		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
- ustno - pisno - izdelek oz. storitev		

Izobraževalni program	EKONOMSKI TEHNIK PTI
Programska enota/predmet	PROJEKTI IN POSLOVANJE PODJETJA
Letnik	
Učitelj	

Zaokroženo vsebinsko področje: (E) ISKANJE IN IZBIRA PROJEKTNE IDEJE Predvideno število ur: 35 (11T, 24P)		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja:	Informativni Dijak/-inja: - <i>opredeli projekt in opiše življenjski cikel projekta,</i> - <i>ob primeru razloži značilnosti projektov,</i> - <i>analizira različne primere projektov,</i> - <i>spozna različne metode iskanja idej,</i> - <i>našteje kriterije za vrednotenje idej,</i> - <i>pozna terminologijo projektnega vodenja,</i> - <i>pojasni metode timskega dela,</i> - <i>spozna namen in postopek izdelave analize SWOT,</i> - <i>opiše anketni vprašalnik in pojasni pomen ankete.</i>	- zna navesti metode iskanja idej, - poišče in ovrednoti ideje (kreativnost, inovativnost, aktualnost, delo v timu), - predstavi predlog projektne ideje, - izdela anketo, - analizira rezultate ankete, - zna navesti značilnosti projektov in projektne faze, - pozna SWOT analizo
- individualna		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja:		
- ustno - izdelek oz. storitev		
	Formativni Dijak/-inja: - izdela predstavitev projektov iz prakse, utemelji slabosti in prednosti, - izdela poročila, - določi ime projektni skupini, - oblikuje znak projektne skupine (IKT), - pripravi projektno mapo, - oblikuje naslovnico projektne mape – IKT, - poišče, ovrednoti ideje in izbere najboljšo – išče po spletu IKP, - izdela SWOT analizo, - izdela anketni vprašalnik – oblikovanje v wordu (IKT), - predstavi predlog: opredeli cilje, namen projekta in metode dela – Power Point (IKT) - izdela analizo ankete – izdela grafe za analizo ankete IKT.	Standardi niso osvojeni, če so roki prekoračeni, projektna mapa slabo urejena in ima veliko pomanjkljivosti, navodila niso bila dovolj upoštevana, pri delu ni bilo zaznati samoiniciativnosti.

Izobraževalni program	EKONOMSKI TEHNIK PTI
Programska enota/predmet	PROJEKTI IN POSLOVANJE PODJETJA
Letnik	
Učitelj	

Zaokroženo vsebinsko področje: (F) NAČRTOVANJE IN IZDELAVA PROJEKTA Predvideno število ur: 35 (10T, 25P)		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	Informativni Dijak/-inja: - opredeli dejavnosti v projektu in zasnuje načrt po udeležencih, - spozna terminski načrt realizacije projekta, - spozna mrežni načrt projekta, - spozna finančni načrt projekta.	- izdela načrt po udeležencih, - izdela enostavni časovni plan faz projekta, - predvidi stroške izvedbe projekta, - aktivno sodeluje v pripravi in izvedbi projekta. Če so roki prekoračeni, projektna mapa je slabo urejena in ima veliko pomanjkljivosti, navodila niso bila dovolj upoštevana, pri delu ni bilo zaznati samoiniciativnosti dijaka..
- individualna - skupinska	Formativni: Dijak/-inja: - izdela terminski načrt-izdela v tabeli (IKT), - izdela načrt po udeležencih v izbranem projektu, - izdela mrežni načrt za izbrani projekt, - izvaja projekt po predvidenem načrtu, - kontrolira doseganje rokov in porabo denarja, - izdeluje projektno nalogo – kazalo (IKT).	
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
- ustno - pisno - izdelek oz. storitev		

Izobraževalni program	EKONOMSKI TEHNIK PTI
Programska enota/predmet	PROJEKTI IN POSLOVANJE PODJETJA - PROJEKTNO DELO
Letnik	5.
Šolsko leto	
Učitelj	

Zaokroženo vsebinsko področje: (G) PREDSTAVITEV PROJEKTA Predvideno število ur: 31 (10T, 21P)		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja:	Informativni Dijak/-inja: - Načrtuje različne možnosti predstavitve	- izdela projektno nalogo, ki vsebuje naslovnico, kazalo,

Načrt ocenjevanja znanja - NOZ

(podčrtajte)	Formativni Dijak/-inja: - izdela projektno nalogo, - predstavi projekt, - izvede projekt, - ovrednoti svoje delo v projektu, - nadzira, vrednoti in opredeli kakovost projekta, - izdela zaključno poročilo o izvedbi projektne naloge, - evalvira projekt.	povzetek, uvod, vsebino, literaturo in vire, - predstavi projektno nalogo s pomočjo branja. Standardi niso osvojeni, če so roki prekoračeni, projektna mapa slabo urejena in ima veliko pomanjkljivosti, navodila niso bila dovolj upoštevana, pri delu ni bilo zaznati samoiniciativnosti.
- individualna		
- skupinska		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte) - ustno - pisno - izdelek oz. storitev		

Programska enota	Število ocen na ocenjevalno obdobje	
PROJEKTNO DELO	1. ocenjevalno obdobje	2. ocenjevalno obdobje
	1 ustna ocena	2 oceni izdelka

* Minimalni standardi pri strokovnem modulu za merila in načine ocenjevanja znanja veljajo med šolskim letom in pri popravnih izpitih.

Izobraževalni program	PTI-EKONOMSKI TEHNIK
Programska enota/predmet	DELOVANJE GOSPODARSTVA IN EKONOMIKA POSLOVANJA (VS:PRS)
Letnik	5.letnik

Zaokroženo vsebinsko področje <u>A</u> : Ekonomski problem		
Predvideno število ur: <u>30</u>		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte) <u>- individualna</u> - skupinska	Dijak: • predstavi ekonomski problem, nujnost izbire in temeljna ekonomska vprašanja • razlikuje med liberalno-tržnim in socialno-tržnim gospodarstvom • ugotavlja alternativne stroške različnih ekonomskih odločitev • upošteva koristnost dobrin pri nakupnih odločitvah • nariše in analizira krivulji možnosti potrošnje in proizvodnje • pojasni pomen proizvodnje v reprodukcijskem procesu, našteje in opiše proizvodne dejavnike • poveže proizvodnjo, proizvodne stroške, poslovni izid in uspešnost gospodarjenja • primerja pomen ekonomije obsega v različnih dejavnostih • ugotavlja, zakaj brez akumulacije kapitala ni napredka • opredeli trg in konkurenco na različnih trgih v sodobnem gospodarstvu • nariše in analizira krivuljo povpraševanja in ponudbe in tržno ravnovesje • predstavi oblikovanje tržnega ravnovesja na kratek rok (tržna cena) in na dolgi rok (dolgoročna ravnovesna cena) • pojasni delovanje tržnega mehanizma v pogojih popolne in nepopolne konkurence • oceni in komentira odziv kupcev in ponudnikov na spremembo cene • pojasni deleže v razdelitvi glede na lastnino • utemelji posebnosti trga delovne	Dijak: -pojasni ekonomski problem -našteje faze reprodukcijskega procesa -pojasni pojem alternativni strošek (nujnost izbire) -našteje ekonomske osebkke -našteje in opredeli tri temeljna ekonomska vprašanja -našteje dejavnike pri izbiri posameznika pri nakupu ter nariše premico cene in jo opredeli -našteje dejavnike pri izbiri družbe pri proizvodjanju in nariše krivuljo možnosti proizvodnje ter jo opredeli - razloži pomen proizvodnje in opiše proizvodne dejavnike, našteje stroške, obvlada enostaven izračun, predstavi merila uspešnosti poslovanja in njihov izračun, našteje vrste podjetij po različnih kriterijih - opredeli pojem trg ter našteje in opiše glavne sestavine trga, - pojasni pojem konkurence ter našteje in opiše vrste konkurence v sodobnem gospodarstvu po številu kupcev in ponudnikov - nariše krivuljo povpraševanja in ponudbe in ju opredeli - nariše tržno ravnotežje in ga opredeli -razloži cenovno elastičnost povpraševanja in ponudbe - pojasni pojem razdelitve, našteje deleže v razdelitvi in na primeru predstavi problem razdelitve v sodobnem svetu - predstavi pojem porabe in opredeli vrste potrošnje
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte) - ustno <u>- pisno</u> - izdelek oz. storitev		

	sile • opiše vlogo in pomen sindikatov, pojasni vzroke za neenakomerno razdelitev v sodobnem svetu in Sloveniji • prepozna temeljne probleme razdelitve v sodobnem svetu in Sloveniji • predstavi različne vrste potrošnje • opiše možne posledice pretirane porabe • razvije spretnosti za zbiranje informacij • razvija podjetniške lastnosti • načrtuje in vodi svojo kariero • konstruktivno sodeluje v timu, razvije osebnostne lastnosti za skupinsko učenje • razmišlja o posledicah današnjega ravnanja za prihodnost • ustvarja različne alternativne zamisli prihodnjega razvoja in življenja in načine uresničevanja teh zamisli v demokratični družbi • razume sebe in druge v različnih socialnih položajih	
--	---	--

Zaokroženo vsebinsko področje __B__ : Rast in razvoj gospodarstva		
Predvideno število ur: <u>23</u>		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte) <u>- individualna</u> - skupinska	Dijak: • utemelji razliko med rastjo in trajnostnim razvojem gospodarstva • opiše vlogo države pri varovanju okolja v smeri trajnostnega razvoja • primerja države po stopnji gospodarske rasti in razvitosti in življenjske ravni po različnih kazalnikih • našteje načine merjenja BDP in strukture BDP (poudarek na metodi uporabe) • razvije spretnosti za zbiranje informacij • razvija podjetn. lastnosti • načrtuje in vodi svojo kariero	Dijak: -razlikuje med gospodarsko rastjo in trajnostnim razvojem gospodarstva - našteje in opiše temeljne dejavnike gospodarskega razvoja in rasti -izračuna nekatere demografske kazalce (naravna rast, stopnja naravne rasti, stopnja natalitete, stopnja mortalitete, stopnja zaposlenosti, stopnja brezposelnosti) -našteje in opiše vsaj dva temeljne kazalnike gospodarske rasti in razvoja (od tega eden mora biti BDP – opredeli pojem in znaštet sestavine BDP po metodi uporabe)
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte) <u>- ustno</u> - pisno		

- izdelek oz. storitev	• konstruktivno sodeluje v timu, razvije osebnostne lastnosti za skupinsko učenje • razmišlja o posledicah ravnanja danes za prihodnost • razume sebe in druge v različnih socialnih položajih • ustvarja različne alternativne zamisli prihodnjega razvoja in življenja in načine uresničevanja teh zamisli v demokratični družbi	
------------------------	---	--

Zaokroženo vsebinsko področje <u>C</u> : GOSPODARSTVO SLOVENIJE IN EU Predvideno število ur: <u>15</u>		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte) <u>- individualna</u> - skupinska	Dijak: • opiše ekonomski sistem in ekonomsko politiko • pojasni vpliv protekcionizma in liberalnih mednarodnih ekonomskih odnosov na rast in razvoj • predstavi javno porabo in fiskalno politiko ter javni dolg • predstavi instrumente denarne politike • opiše mednarodne ekonomske odnose Slovenije • opredeli delovanje Evropske unije • predstavi pomen Evropske unije in Evropske monetarne unije za Slovenijo • predstavi organe EU in pomen Evropske unije in Evropske monetarne unije za Slovenijo • s primeri iz stvarnosti ponazori vsebino mednarodnih ekonomskih odnosov • konstruktivno sodeluje v timu, razvije osebnostne lastnosti za skupinsko učenje • razmišlja o posledicah današnjega ravnanja za prihodnost • ustvarja različne alternativne zamisli prihodnjega razvoja in življenja in načine uresničevanja teh zamisli v demokratični družbi • razume sebe in druge v različnih socialnih položajih	Dijak: -opiše temeljne pojme ekonomske politike -utemelji povezavo med javno porabo, fiskalno politiko ter javnim dolgom -našteje vsaj dva instrumenta denarne politike -opredeli pojme plačilna bilanca in zunanjetrgovinska bilanca -našteje najpomembnejše zunanjetrgovinske partnerje (države) Slovenije - opredeli EU in vključitev Slovenije v EU - našteje najpomembnejše organe EU in njihove funkcije - izdela in predstavi seminarsko nalogo
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte) - ustno - pisno - <u>izdelek oz. storitev</u>		

	• razvija osebnostne lastnosti za individualno učenje in javno nastopanje	
--	---	--

Zaokroženo vsebinsko področje D: <u>STATISTIČNA ANALIZA IN STATISTIČNO RAZISKOVANJE</u> :		
Predvideno število ur: <u>14</u>		
	cilji	minimalni standardi znanja
<u>individualna</u> - skupinska Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte) <u>- izdelek oz. storitev</u> Ena ocena na sklop	- poznati pomen in naloge statistike, statistične publikacije, naloge statističnega urada RS - pozna temeljne statistične pojme - pozna faze statističnega raziskovanja - naučiti se prikazovanja statističnih podatkov	- obrazloži pojem besede statistika, - našteje osnovne statistične publikacije - opiše pomen in naloge statističnega urada - zna na kratko obrazložiti, kako poteka stat. raziskava in kaj je bistvo posamezne faze - zna na primeru navesti in obrazložiti osnovne statistične pojme - zna na primeru izvesti raziskavo (od načrtovanja, opazovanja in predvideti naslednje korake) - zna prikazati statistične podatke

Zaokroženo vsebinsko področje E: <u>IZRAČUNI STATISTIČNIH KAZALCEV- RELATIVNA ŠTEVILA</u> :		
Predvideno število ur: <u>29</u>		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte) <u>- individualna</u> Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte) <u>- pisno</u> Ena ocena na sklop	- predstavi vrste in pomen relativnih števil: - predstavi koeficiente - - razlikuje indekse in ostale kazalce rasti - razlikuje enorazsežne in večrazsežne strukture	- zna grafično prikazati statistične podatke z linijskim grafikonom, stolpci - v enostavnih primerih zna izračunati enorazsežno in večrazsežno strukturi in jo obrazložiti ter grafično prikazati - v enostavnih primerih zna izračunati in obrazložiti statistični koeficient - zna obračunati, obrazložiti in grafično prikazati krajevne in časovne indekse - zna izračunati kazalce rasti; absolutno razliko, stopnje rasti, koeficient rasti

Zaokroženo vsebinsko področje F: IZRAČUNI STATISTIČNIH KAZALCEV- FREKVENČNE PORAZDELITVE IN SREDNJE VREDNOSTI __:

Predvideno število ur: 20

	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte) <u>- pisno</u> Ena ocena na sklop	- opiše lastnosti frekvenčne porazdelitve - predstavi možnosti oblikovanja frekvenčne porazdelitve za opisne in številske spremenljivke - pozna vrste in pomen srednjih vrednosti	- zna grafično prikazati statistične podatke z linijskim grafikonom, stolpci - v enostavnih primerih zna izračunati enorazsežno in večrazsežno strukturi in jo obrazložiti ter grafično prikazati - v enostavnih primerih zna izračunati in obrazložiti statistični koeficient - zna obračunati, obrazložiti in grafično prikazati krajevne in časovne indekse - zna izračunati kazalce rasti - zna oblikovati absolutno frekvenco, relativno frekvenco in kumulative frekvenc in jih grafično prikazati - na enostavnih primerih izračuna srednje vrednosti ; aritmetična sredina, modus, mediana

Izobraževalni program	EKONOMSKI TEHNIK
Programska enota/predmet	NEPOSREDNO TRŽENJE
Letnik	5. letnik ET PTI

Zaokroženo vsebinsko področje A: ADMINISTRATIVNO KOMUNIKACIJSKA DELA		
Predvideno število ur: 37- 26T/11P		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja:	INFORMATIVNI CILJI: - pojasni podatkovne baze, - pozna evidence in ureja arhiv dokumentacije, - opredeli in evidentira podatke o potrebah uporabnikov, - pozna predpisano dokumentacijo, - razume etiko poslovnega komuniciranja, - nauči se osnove retorike, - pojasni osnove psihologije prodaje, - komunicira s strankami po telefonu in preko EKK, - pozna strokovno literaturo v slovenskem in tujem jeziku, - pozna javnomnenjske in tržne raziskave, - sodeluje pri izvajanju dejavnosti, povezanih s CRM (Customer relationship management). FORMATIVNI CILJI: - pripravi vsebino poslovne dokumentacije, - izračuna osnovne statistične kazalce in zna brati statistične podatke in računalniške izpise, - uporablja znanje vodenja evidenc, urejanja dokumentacije in pozna predpise s področja arhiviranja dokumentov, - zbira statistične podatke o kupcih, o povpraševanju ..., - vodi prodajni in reklamacijski razgovor, - trenira prodajne razgovore, - izvede metodološke principe tržnih raziskav in osnovne merske karakteristike, - izdeluje javnomnenjske tržne raziskave, za konkreten primer izdelava oglasno sporočilo.	Z učiteljevo pomočjo: - razloži pomen baze podatkov - našteje osnovne faze raziskave trga - predstavi aktivno in pasivno bazo podatkov - predstavi evidence dela - našteje potrebe uporabnikov - predstavi poslovno komuniciranje - razloži postopek komunikacije s strankami - opiše tržno raziskavo in javnomnenjsko raziskavo - opiše CRMž Minimalni standardi za merila in načine ocenjevanja znanja veljajo med šolskim letom in pri popravnih izpitih.
INDIVIDUALNA		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja:		
USTNO In PRAKTIČNI IZDELEK		

Zaokroženo vsebinsko področje B: NEPOSREDNO TRŽENJE IN ZADOVOLJSTVO KUPCEV Predvideno število ur: 46 - 31T/15P		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: INDIVIDUALNA Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: USTNO In PRAKTIČNI IZDELEK	INFORMATIVNI CILJI: - opiše cilje neposrednega trženja, - pozna metode in oblike neposrednega trženja, - razume pomen zadovoljstva kupcev za trženje, - razume pomen stalnih kupcev, - spozna prednosti neposrednega trženja, - analizira značilnosti elektronskega trženja, - opredeli merjenje zadovoljstva kupcev, - našteje metode, s katerimi obdržimo kupce, - opiše načine, kako podjetja skrbijo za zadovoljstvo kupcev po nakupu, - seznani se z zakonodajo s področja varstva potrošnikov, - razume pomen vrednotenja rezultatov FORMATIVNI CILJI: - razloži namen neposrednega trženja, - prepozna in primerja oblike neposrednega trženja v praksi, - izvede procese neposrednega trženja, - razloži vlogo sodobnih medijev pri neposrednem trženju, - izdela in predstavi intervju s kupci o zadovoljstvu po nakupu, - upošteva dejavnike trženja okolja, - razloži in prepozna načine pozicioniranja podjetij na trgu, - določi elemente trženjskega spleta in razloži pomen njihove usklajenosti, - upošteva načine preverjanja učinkovitosti trženjskih akcij	- Opiše neposredno trženje - Našteje oblike neposrednega trženja - Našteje bistvene sestavine procesa neposrednega trženja - Obrazloži sodobni mediji in vloga sodobnih medijev pri neposrednem trženju - Opišem pomen intervjuja - Obrazloži zadovoljstvo nakupa - Opiše tržno okolje - Našteje dejavnike tržnega okolja - Opiše pomen pozicioniranja - Našteje trženjski splet - Našteje elemente trženjskega spleta - Obrazloži pomen tržne akcije in učinkovitosti Minimalni standardi za merila in načine ocenjevanja znanja veljajo med šolskim letom in pri popravnih izpitih.

Zaokroženo vsebinsko področje C: TRŽNO – INFORMACIJSKI SISTEM		
Predvideno število ur: 19 - 14T/5P		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja:	INFORMATIVNI CILJI: - seznani se s tehničnimi navodili in rokovanjem z delovnimi sredstvi ter programsko opremo, - razume trženjski informacijski sistem, - razlikuje med vrstami in viri podatkov, - pozna potek trženjskega obveščanja, - opiše pomen tržnih raziskav, - analizira metode tržnih raziskav, - pozna kodeks tržnih raziskovalcev, - utemelji načine vstopa na tuji trg, - spozna prilagajanje trženjskih strategij različnim okoljem, - razume pojem globalni trg, - loči različne načine sodelovanja na globalnem trgu. FORMATIVNI CILJI: - ugotavlja nepravilnosti in težave v delovanju delovnih sredstev in programske opreme, - uporablja novosti in predlaga dopolnjevanje delovnih orodij, - izvaja različne naloge trženjskega informacijskega sistema, - zbere različne vrste tržnih podatkov, - izdela enostavno tržno raziskavo in interpretira rezultate, - določi različne načine sodelovanja na globalnem trgu.	- Opiše programsko opremo za neposredno trženje - Opiše trženjsko informacijski sistem - Našteje vire in vrste podatkov - Predstavi tržno obveščanje - Našteje metode tržnih raziskav - Opiše kodeks raziskovalcev - Prikaže vstop na tuj trg - Opiše strategijo trženja - Opiše globalni trg in sodelovanje na globalnem trgu Minimalni standardi za merila in načine ocenjevanja znanja veljajo med šolskim letom in pri popravnih izpitih.
INDIVIDUALNA		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja:		
PRAKTIČNI IZDELEK		

Izobraževalni program	ET- PTI
Programska enota/predmet	MARKETINŠKO TRGOVANJE
Letnik	5.
Učitelj	

Zaokroženo vsebinsko področje A: Trženje in tržno komuniciranje		
Predvideno število ur: <u>36</u>		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	- Razloži trženjski splet - Opredeli porabniške trge po različnih kriterijih - Loči med različnimi vedenji kupcev - Primerja različne nabavne in prodajne poti - Opiše temeljne cilje oglaševanja - Kombinira različne oblike in metode tržnega komuniciranja - Razlikuje in opiše načine pospeševanja prodaje - Primerja trženjske raziskovalne metode	Definira trženjski splet S pomočjo opiše osnovne značilnosti orodij trženjskega a spleta Opiše različne načine trženjskega komuniciranja Navede raziskovalne metode trga Opiše raziskovalne instrumente Pojasni družbene in osebne dejavnike nakupnega vedenja porabnikov Opiše stopnje v procesu nakupnega odločanja
- individualna		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
- ustno		
Število ocen na sklop: 1		

Zaokroženo vsebinsko področje B: Komercialno poslovanje in skladiščenje		
Predvideno število ur: <u>32</u>		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)	- Opiše trgovinsko in pravno ureditev doma, v EU in v tujini - Opiše in razloži postopek pri nabavi blaga - Našteje in opiše nabavno dokumentacijo (povpraševanje, naročilo) - Razvrsti postopke pri prevzemu in skladiščenju blaga - Našteje in opiše skladiščno dokumentacijo (dobavnica) - Razloži na primeru postopek prodaje blaga - Našete in opiše prodajno dokumentacijo (ponudba, račun) - Spozna pravice in obveznosti kupca in prodajalca po prodajni pogodbi	Našteje osnovne pravne vire trgovanja Definira in sestavi povpraševanje, ponudbo, naročilo, račun, dobavnico in utemelji njihov pomen Definira prodajno pogodbo Navede pogoje za sklenitev pogodbe Opiše obvezne sestavine prodajne pogodbe Pozna druge sestavine prodajne pogodbe
- individualna		
Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: (podčrtajte)		
- ustno		
Število ocen na sklop: 1		

Izobraževalni program	Ekonomski tehnik - PTI
Programska enota/predmet	Trženje na socialnih omrežjih
Letnik	5.

Zaokroženo vsebinsko področje A: Osnove tržnega komuniciranja Predvideno število ur: 12T/ 20P		
	cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: <u>- individualna</u> Načini preverjanja in ocenjevanja znanja: <u>- ustno</u>	- dijaki spoznajo dejavnosti tržnega komuniciranja (komunikacijski splet), - dijaki spoznajo pravila, ki urejajo področje komunikacijskega spleta, - razlikujejo med dejavnostmi tržnega komuniciranja (oglaševanje, pospeševanje prodaje, osebna prodaja, neposredno trženje, odnosi z javnostmi)	Dijak: - opredeli pojem tržno komuniciranje in ga poveže z dejavnostmi tržnega komuniciranja (oglaševanje, pospeševanje prodaje, osebna prodaja, neposredno trženje, odnosi z javnostmi), - našteje zakonske predpise, ki se nanašajo na področja digitalnega trženja, - našteje dejavnosti tržnega komuniciranja, - ima izdelane in oddane vse vaje.

Zaokroženo vsebinsko področje B: Trženje na socialnih omrežjih Predvideno število ur: 22T/48P		
	Cilji	minimalni standardi znanja
Oblike preverjanja in ocenjevanja znanja: <u>- individualna</u> Načini preverjanja in	- spoznajo posamezna socialna omrežja - opišejo posamezna socialna omrežja - ločijo posamezna socialna omrežja glede na ciljno skupino uporabnikov (Facebook, Instagram, Youtube, Tik Tok, WhatsApp, Viber ...)	Dijak: - opredeli posamezna socialna omrežja, - socialna omrežja poveže s posamezno ciljno skupino, - pozna pravila, ki urejajo področje digitalnega trženja,

Načrt ocenjevanja znanja - NOZ

ocenjevanja znanja:	- razložijo vpliv socialnih omrežij na uspešnost prodaje - dijaki pojasnijo pomen posameznega socialnega omrežja za uspešnost podjetja na trgu - spoznajo pomen vizualne podobe objav na socialnih omrežjih - izberejo ustrezna socialna omrežja za prodajo posameznega izdelka oziroma storitve posamezni ciljni skupini uporabnikov - izdelajo kratek oglas oziroma video vsebino za obravnavana socialna omrežja - spremljajo odzive uporabnikov socialnih omrežij in vrednotijo vrednost posamezne oglaševalske akcije	- izdelava, ovrednoti in predstavi preprost kratek oglas oziroma video vsebino za obravnavana socialna omrežja, - ima izdelane in oddane vse vaje.
- <u>ustno</u> - <u>izdelek oz. storitev</u>		

Minimalni standardi znanja pri predmetu TSO za merila in načine ocenjevanja znanja veljajo med šolskim letom in pri popravnih izpitih.

Vse načrtovane ocene sklopov morajo biti pozitivne za pozitivno zaključeno končno oceno.

PRILOGA

EKONOMSKI TEHNIK – 5. LETNIK, PTI

Programske enote, ki se ocenjujejo in število ocen na ocenjevalno obdobje

Programske enote	Število ocen na ocenjevalno obdobje	
predmet	1. ocenjevalno obdobje	2. ocenjevalno obdobje
Trženje na socialnih omrežjih	1	2